

# MITTELSCHULGEMEINDE LAA AN DER THAYA

2136 Laa an der Thaya, Stadtplatz 43

---

## Stellenausschreibung

Bei der Mittelschulgemeinde Laa an der Thaya ist die Aufnahme einer Reinigungskraft für 40 Wochenstunden ab 1. November 2024 vorgesehen. Die Anstellung und Entlohnung erfolgt als Vertragsbedienstete/r nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976, LGBl. 2420 in der jeweils geltenden Fassung. Die Entlohnung richtet sich nach den gesetzlichen Vorgaben in der Entlohnungsgruppe 1 (mindestens 2.145,70 Euro brutto für 40 Wochenstunden Vollbeschäftigung). Dienstort ist die Sportmittelschule und Allgemeine Sonderschule Laa an der Thaya, Anton Bruckner-Straße 1-3, 2136 Laa an der Thaya.

### Anforderungsprofil

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder eines Mitgliedsstaates des EWR
- Vorkenntnisse im Bereich der Reinigung
- Organisatorische Fähigkeiten
- Führerschein B (von Vorteil)
- Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Zeitliche Flexibilität
- Unbescholtenes Vorleben

### Aufgabenbeschreibung

- Operative Durchführung der kompletten Raum- und Inventarreinigung in der Sportmittelschule und der Allgemeinen Sonderschule
- Unterstützung bei Sonderreinigungen im Rahmen von Veranstaltungen
- Fallweise Reinigungstätigkeiten in anderen Gebäuden der Mittelschulgemeinde (Musikmittelschule)

### Bewerbungsunterlagen

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen inklusive Zeugnisse sind per Post an die Mittelschulgemeinde Laa an der Thaya, Stadtplatz 43, 2136 Laa an der Thaya oder per Mail an [stadtgemeinde@laa.at](mailto:stadtgemeinde@laa.at) zu richten. Die Bewerbungsfrist endet am 11. Oktober 2024.

Mit der Bewerbung wird der Verarbeitung Ihrer Daten für den Zweck der Abwicklung des Bewerbungsprozesses zugestimmt.

Laa an der Thaya, am 24.9.2024



Der Obmann:

GR OV Werner Pospichal